

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС «АТАМАНЬ»

П Р И К А З

от 15.11.2025

№ 191

ст-ца Тамань

**Об утверждении положения о порядке внедрения и
использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения
«статуса студента», «статуса многодетной семьи»
в ГАУК КК «Выставочный комплекс «Атамань»**

На основании Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса Цифрового ID», п р и к а з ы в а ю:

1. При реализации платных услуг предусмотреть возможность, как альтернативного варианта, предоставление документа, для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи», использовать цифровую платформу МАХ в рамках сервиса «Цифровой ID».

2. Утвердить Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» в ГАУК КК «Выставочный комплекс «Атамань» (приложение).

3. Начальнику отдела финансово-экономической работы, учета и отчетности Павленко Инне Васильевне обеспечить доведение настоящего приказа до кассиров билетных и старшего кассира билетного с ознакомлением под роспись.

4. Заведующему отделом культурно-досуговой и экскурсионной работы Овчинниковой Алене Викторовне довести информацию до сведения посетителей ГАУК КК «Выставочный комплекс «Атамань» путем размещения текстовой информации на информационных стендах учреждения, на официальном сайте www.atamani.ru и аккаунтах социальных сетей.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Кабенкина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУК КК «Выставочный
комплекс «Атамань»

от 15.12.2025 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID»
для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи»
в ГАУК КК «Выставочный комплекс «Атамань»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ (далее - Сервис) в ГАУК КК «Выставочный комплекс «Атамань» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в целях исполнения:

- Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID».

1.3. Использование Сервиса для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» приравнивается к предъявлению соответствующего документа в учреждении, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Положения распространяется на кассиров билетных и иных лиц, осуществляющих контроль, в чьи обязанности входит проверка «статуса студента», «статуса многодетной семьи», при реализации билетов через кассу Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. Сервис «Цифровой ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа МАХ - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение «статуса студента», «статуса многодетной семьи» - процедура установления факта имеющегося статуса посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса в Учреждении

3.1. Для подтверждения «статуса студента», «статуса многодетной семьи» с использованием Сервиса посетителю необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».

3.1.2. В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента», «статус многодетной семьи».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим работником учреждения.

3.2. Посетитель вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и документ подтверждающий статус на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID работниками Учреждения

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».

4.2. Для проверки работнику учреждения необходимо:

4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2. Отсканировать Цифровой ID посетителя (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение «статуса студента», «статуса многодетной семьи».

4.3. При успешной проверке работник учреждения обязан принять подтвержденный статус как надлежащее доказательство.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), работник вправе запросить у посетителя документ на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение обязано:

- Обеспечить информирование посетителей и работников о возможности использования Сервиса.
- Обеспечить обучение работников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.
- Не создавать препятствий для использования посетителями Сервиса.

5.2. Работники Учреждения, указанные в п. 1.4, обязаны:

- Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего «статуса студента», «статус многодетной семьи».
- Соблюдать установленный порядок проверки.
- Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Посетитель вправе:

- Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
- Отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус документов на бумажном носителе.

6. Заключение

6.1. Настоящее Положение подлежит опубликованию текстовой информации на информационных стендах учреждения, на официальном сайте www.atamani.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и аккаунтах социальных сетях.

6.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждается приказом руководителя Учреждения.

Начальник отдела
финансово-экономической
работы, учета и отчетности



И.В. Павленко